

**PROGRAMA CURSO**

**“Excel Intermedio”**

**PÚBLICO OBJETIVO**  :Esta capacitación está orientada a Funcionarios(as) de la red de Salud Metropolitano Sur Oriente.

**MODALIDAD** :Presencial

**FECHAS DE EJECUCIÓN** : Según Calendario

**LUGAR** : Dependencias del Departamento de Gestión de Capacitación de las personas de la Dirección de Servicio de Salud Metropolitano Sur Oriente.

**OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD**

El objetivo de este curso es Capacitar en el uso de las herramientas avanzadas para desarrollar soluciones automatizadas en la planilla de cálculo Excel.

**RESULTADO ESPERADO**

Al finalizar la actividad el alumno estará en condiciones de diseñar su propia planilla de Cálculo, manejar libros, realizar cálculos sencillos, aplicar formato, gráficos.

**INSCRIPCIONES :** Paola Villegas, Departamento de Gestión de Capacitación**,** pvillegaso@ssmso.cl

**CONTENIDOS**



